Samarinda, Juni 2013

Kepada Yth,

Bapak Dekan Fisip Unmul

Cq. Pembantu Dekan I

di-

 Samarinda

Dengan Hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ………………………….

NIM : ………………………….

Tempat & Tanggal lahir : ………………………….

Jurusan : Ilmu Administrasi

Program Studi : Administrasi Bisnis

Dengan surat ini saya mengajukan permohonan untuk dibuatkan Transkrip / Daftar Evaluasi Nilai untuk persyaratan …………………………..,

Bersama ini saya lampirkan:

1. *Fotokopi Slip SPP terakhir / Semester akhir*
2. *Fotokopi KHS Semester 1 s/d terakhir*
3. *Fotokopi Ijazah SLTA*
4. *Fotokopi Sertifikat KKN*
5. *Fotokopi judul skripsi (bagi mahasiswa yang seminar/pendadaran)*

Demikian permohonan ini saya buat kiranya Bapak dapat mengabulkannya, sebelum dan sesudahnya saya ucapkan terima kasih.

Hormat Saya,

………………………………

NIM.